

# **REGLAMENT MUNICIPAL SOBRE EL TRANSPORT ESCOLAR PER A EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA EN EL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA**

## **Í N D E X**

### **CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.**

Articles 1 al 6 -

### **CAPÍTOL II.- ORGANITZACIÓ.**

Articles 7 al 9

### **CAPÍTOL III.- ESTABLIMENT DEL SERVICI**

Articles 10 al 12

### **CAPÍTOL IV.- USUARIS/ES.**

Articles 13 al 15

### **CAPÍTOL V.- FUNCIONS DELS/ES ACOMPANYANTS D'AUTOBÚS.**

Article 16

### **CAPÍTOL VI.- DRETS I DEURES DELS USUARIS/ES I RESPONSABLES.**

Articles 17 al 20

### **CAPÍTOL VII.- INFRACCIONS I FALTES.**

Articles 21 al 26

### **CAPÍTOL VIII.- PROCEDIMENTS PER A FALTES GREUS I MOLT GREUS.**

Articles 27 al 30

### **CAPÍTOL IX.- MESURES CORRECTIVES.**

Articles 31 al 33

### **CAPÍTOL X.- SOL·LICITUDS, AUTORITZACIONS I PARADES.**

Articles 34 al 41

### **CAPÍTOL XI.- COL·LABORACIÓ DE LA COMUNITAT ESCOLAR.**

Articles 42 al 45

### **CAPÍTOL XII.- ALTRES DISPOSICIONS.**

Articles 46 al 50

# **REGLAMENT MUNICIPAL SOBRE EL TRANSPORT ESCOLAR PER A EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA EN EL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA**

L'Ajuntament de la Vila Joiosa en ús de la seua autonomia local i per a aclarir aspectes bàsics del transport escolar municipal, un compromís assumit voluntàriament per l'administració municipal, desitja que la comunitat educativa dispose d'un reglament concís que regule la citada prestació.

## **Capítol I: DISPOSICIONS GENERALS**

**Article 1.** Les presents regles tenen per objecte regular el transport escolar i de menors d'Educació Infantil i Primària, servei complementari d'ajuda a l'escolarització, prestat per l'Ajuntament de la Vila Joiosa mitjançant la contractació de la gestió del servei del transport urbà, a través d'empreses adjudicatàries.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de juny de 2013)

**Article 2.** L'àmbit d'aplicació d'aquestes regles s'estendrà a tots treballadors/as i usuaris/as del servei, mares i pares, tutors o responsables dels col·legials en situacions de transport i en la baixada i pujada dels menors en les parades.

**Article 3.** Queda rellevat de tota responsabilitat l'Ajuntament de la Vila Joiosa respecte dels menors quan no es troben, voluntària o involuntàriament, en les parades i horaris fixats a aquest efecte, així com quan entren en recinte escolar.

**Article 4.** Els concessionaris del transport escolar municipal hauran de prestar el servei d'acord amb la manera i condicions que es determinen en el contracte i Plegue de clàusules Administratives particulars sobre la gestió del Servei de Transport Escolar, la legislació vigent, instruccions municipals a què haguera lloc, així com el propi estipulat en el present reglament.

**Article 5.** Del 100% dels costos que es deriven de la prestació del Transport Escolar, un percentatge del mateix, serà assumit directament per l'usuari, sent la resta assumida per l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Els percentatges aplicats podran ser objecte de modificació, conforme a les circumstàncies concurrents. L'obtenció de lloc escolar no comporta necessàriament que l'Ajuntament de la Vila Joiosa accedisca a concedir la condició d'usuari del transport escolar.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de juny de 2013)

**Article 6.** Els criteris i principis arreplegats en aquestes regles s'aplicaran amb flexibilitat quan concórreguen raons de seguretat, planificació escolar i circumstàncies relatives a necessitats educatives especials.

## **Capítol II: ORGANITZACIÓ**

**Article 7.** El transport escolar municipal depèn de la Regidoria d'Educació, que queda autoritzada a dictar quantes instruccions siguen necessàries per al bon funcionament del servei. La Regidoria d'Educació sol·licitarà, quan així ho estime convenient, assessorament sobre transport escolar a la Regidoria de Seguretat Ciutadana.

**Article 8.** Correspondrà a la Regidoria d'Educació interpretar les regles, seguir les directrius marcades per al curs, imposar sancions i resoldre les qüestions que es plantegen.

**Article 9.** La Regidoria d'Educació tindrà entre unes altres, les següents funcions:

- La presentació d'iniciatives o propostes per a millorar el servei.
- L'observança de normes i instruccions de seguretat i convivència.
- L'establiment de directrius generals per a cada any acadèmic, sobretot respecte a col·lectius beneficiaris.
- Resoldre els conflictes que es generen.
- Supervisar l'activitat i qualitat general de prestació del servei.
- La canalització de les relacions amb la comunitat educativa i els sectors que intervinguen en el transport escolar.

### **Capítol III:** **ESTABLIMENT DEL SERVEI**

**Article 10.** La Regidoria d'Educació establirà per a cada curs acadèmic el servei de transport escolar d'acord a la planificació escolar.

**Article 11.** (apartat a) – paràgraf 1).- Els alumnes que voluntàriament siguen matriculats en col·legis enclavats fora de la seua zona d'influència, una vegada atesos els casos anteriors i que seran baremats segons els criteris de l'apartat b) d'aquest article.

Derogat reste article.

b) D'entre els alumnes que no estiguen exclosos de ser usuaris del transport escolar municipal conforme a l'apartat anterior, es determinarà l'admissió segons els següents criteris de puntuació:

- Estar matriculat en un centre de la seua zona d'influència: 5 punts (S'acreditarà amb un rebut de llum, aigua o contracte de lloguer i DNI; en cas de discrepància, haurà d'aportar un certificat de residència de la policia local).
- Tenir germans, usuaris amb dret, del transport escolar municipal per al curs sol·licitat: 5 punts (Es comprovarà des del Departament d'Educació).
- Minusvalidesa de l'alumne: 3 punts (minusvalidesa entre el 33% i 65%); 5 punts (minusvalidesa superior al 65%) (S'acreditarà amb el certificat de minusvalidesa expedit per l'òrgan competent en aquesta matèria).
- Minusvalidesa del pare, mare, tutor o germans: 1.5 punts (minusvalidesa entre el 33% i 65%) (S'acreditarà amb el certificat de minusvalidesa expedit per l'òrgan competent en aquesta matèria).
- Família nombrosa: 3 punts (normal); 5 punts (especial) (S'acreditarà mitjançant el llibre de família nombrosa).

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de juny de 2013)

**Article 12.** Fins que no canvien les circumstàncies concurrents, disposaran de transport escolar municipal els col·legis públics L'Ermita, M<sup>a</sup> Francisca Ruiz Miquel i la Hispanitat, estant obligats els usuaris a l'abonament de la tarifa que per a cada curs escolar es determine. Aquells alumnes que canvien de domicili durant el curs escolar i sol·liciten transport escolar municipal, s'estaran en el disposats en les següents regles.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de juny de 2013)

#### **Capítol IV: USUARIS/ES**

**Article 13.** Eliminat.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 15 d'abril de 2010)

**Article 14.** L'ús del transport escolar municipal per un menor, comporta l'acceptació d'aquestes regles per l'alumne/a i per la mare, pare, tutor o responsable legal. Açò implica que aquests adults seran així mateix responsables del pagament de les reparacions al fet que pertocara, quan es produïsquen desperfectes ocasionats per l'alumne usuari com a conseqüència del mal ús o ús anormal, degudament justificat, dels elements propis del vehicle de transport.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 15 d'abril de 2010)

**Article 15.** El no ús reiterat i no justificat de la plaça atorgada, podrà ocasionar la baixa automàtica del mateix.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 15 d'abril de 2010)

#### **Capítol V: FUNCIONS DELS/ES ACOMPANYANTS D'AUTOBÚS**

**Article 16.** La missió genèrica dels/es acompanyants és la de cuidar dels menors en els vehicles, que es concreta en l'exercici de les següents funcions:

- Vetllar per la seguretat dels menors en l'autobús fent complir la normativa vigent.
- Exercir extrema vigilància en la pujada i baixada de l'autobús, així com, en tant que sigui possible, en el tram entre la parada i el col·legi.
- Mantenir l'ordre en l'autobús i el bon estat del mateix prenent les mesures que siguin precises, especialment d'ubicació de menors. Mantenint en tot moment lliure d'obstacles el passadís de l'autobús.
- Prohibir terminantment als usuaris mengen o beguen dins de l'autobús, a fi d'evitar risc d'accidents per ingestió d'aliments.
- Informar a la Regidoria d'Educació de qualsevol incidència o anormalitat rellevants que es produïsquen en el desenvolupament del servei.
- Complir les directrius i instruccions de la Regidoria d'Educació.
- Anar amb compte que l'alumnat quede acompanyat pel familiar o persona designada a tals efectes; la qual haurà de mostrar la corresponent autorització. En cas que l'alumne/a no siga recollit, passat un temps d'espera prudencial, es posarà a la disposició de la Policia Local, sense perjudici que donada la seua edat i amb l'autorització expressa dels pares, no siga necessari aquest requisit.
- Exercir un control de les autoritzacions familiars dels menors que prescindeixen parcialment del servei.
- Assistir a les reunions convocades per la Regidoria d'Educació.

- Orientar i dirigir als menors, en cas d'excés d'usuaris, als corresponents autobusos amb vacants en coordinació amb els/les altres companys/as.
- Impedir l'accés als vehicles de menors als quals se'ls ha suspès o privat de l'ús del servei de transport.
- Deixar a l'alumne/a al matí en mans del docent o personal auxiliar, així com en finalitzar el servei als pares o responsables autoritzats (de conformitat amb la normativa d'aplicació).
- Comunicar qualsevol incidència per escrit al Departament d'Educació. Per a açò s'utilitzarà un part setmanal d'incidències. Si és amb risc o perill per als usuaris haurà de fer-se per telèfon urgentment.
- Comprovar periòdicament l'existència física de la farmaciola, així com comunicar qualsevol incidència sobre el mateix, a la Regidoria d'Educació.
- El/l'acompanyant haurà de situar-se en els voltants de la porta central o porta posterior. Mai en les primeres files.
- El/l'acompanyant haurà de baixar primer i indicarà el moment adequat, prestant atenció a la circulació, per a l'accés i abandó del vehicle. El conductor haurà d'utilitzar les llums d'emergència durant les parades. El/l'acompanyant haurà d'encapçalar la marxa. Ha d'acompanyar als xiquets des de i fins a l'interior del recinte escolar.
- El/l'acompanyant té la responsabilitat de l'adequada col·locació de borses i motxilles en el maleter. Cal estar present en la càrrega i recollida d'equips per a evitar aglomeracions.
- El/l'acompanyant haurà de passar llista puntualment i diàriament per a comprovar que els escolars consten en la relació d'alumnes. Si es constata alguna absència haurà de comunicar-ho al Centre i a la Regidoria d'Educació (a través del part setmanal d'incidències).
- Cas de parada obligatòria l'acompanyant haurà de garantir la seguretat dels menors mantenint la calma i tranquil·litzant als xiquets. Haurà d'aparcarse el vehicle apagant el motor i accionant els frens.

## **Capítol VI:**

### **DRETS I DEURES DELS USUARIS/ES I RESPONSABLES**

**Article 17.** L'alumnat usuari del transport escolar té dret a:

- a) Utilitzar el transport escolar municipal en les condicions establides, sempre que no haja sigut suspès o privat del mateix per sanció.
- b) Rebre un tracte correcte del personal del servei.
- c) Rebre informació sobre el servei de transport escolar.
- d) Disposar d'autocars en perfectes condicions de seguretat i higiene.
- e) Posar en coneixement del/l'acompanyant qualsevol incident o anormalitat que detecten.

**Article 18.** L'alumnat usuari del transport escolar té el deure:

- a) Respectar la totalitat d'elements dels autocars (seients, portes, pantalla del conductor, passamans, etc.) i no llançar papers o altres desapropietaments en els vehicles; vetllant en tot moment per la neteja i la cura dels accessoris de l'autobús.
- b) Mantenir l'ordre establert per el/l'acompanyant o conductor per a pujar o baixar de l'autocar, en els punts de parada i en general seguir les orientacions i indicacions

- del/l'acompanyant; no havent d'acostar-se a l'autobús fins que estiga completament detingut i amb les portes obertes.
- c) Respectar els drets dels altres usuaris com de la ciutadania en general.
  - d) Respectar en tot moment als seus companys.
  - e) No molestar o pertorbar la conducció del vehicle.
  - f) Estar puntualment en la parada a les hores de prendre l'autobús.
  - g) Els xiquets hauran de romandre asseguts durant tot el recorregut fins que l'autobús estiga detingut ja siga per a baixar en el col·legi o en la seua parada.
  - h) Ajudar als seus companys menors o amb limitacions físiques.
  - i) Hauran de respectar en tot moment la ubicació que li assigne el/l'acompanyant.
  - j) Hauran de mantenir en tot moment les seues peces de vestir i material del col·legi, en perfecte estat.
  - k) Mantenir un vocabulari i conducta adequats amb els seus companys i hostesses.
  - l) A l'hora d'eixida hauran de dirigir-se sense demora a l'autobús, el qual tindrà un marge d'espera, al final del com l'autobús iniciarà el seu recorregut.
  - m) Complir l'establert per les presents normes.

**Article 19.** Els pares, mares, tutors o responsables de l'alumnat usuari tenen el dret a:

- a) Rebre un tracte correcte del personal del servei.
- b) Rebre informació sobre el servei de transport escolar.
- c) Disposar per a l'alumnat, d'autocars en perfectes condicions de seguretat i higiene.
- d) Posar en coneixement del/l'acompanyant qualsevol incident o anormalitat que detecten.
- e) Obtenir el canvi oficial de línia per al seu fill/a en raó de trasllat de domicili o fet familiar greu, sempre que hagen places vacants.
- f) Autoritzar, sota la seua responsabilitat, al fet que els menors al seu càrrec prescindisquen d'utilitzar el transport escolar.

**Article 20.** Els pares, tutors o responsables de l'alumnat usuari del transport escolar té el deure:

- a) Respectar ells i fer respectar per part dels menors la totalitat d'elements dels autocars: seients, portes, pantalla del conductor, passamans, etc.
- b) Seguir les orientacions i indicacions del/l'acompanyant.
- c) Respectar els drets tant dels altres usuaris com de la ciutadania en general.
- d) Comparèixer l'interessat/a, o ben familiar o persona autoritzada, en les parades i horaris fixats per al lliurament i recollida dels menors de més curta edat.
- e) Advertir per escrit als acompanyants de qualsevol circumstància que modifique substancialment les condicions de lliurament i recollida d'aquells a familiars o amics/as en cas de separacions, divorcis, retirada de confiança, ús de menjador escolar, etc.
- f) Sent la parada de pujada i baixada sempre la mateixa, qualsevol variació d'aquesta; sota responsabilitat dels pares, haurà de ser comunicada al Departament d'Educació de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, amb antelació suficient, i autoritzada per est.
- g) Quan es produísca una baixa els pares hauran de comunicar-ho a l'Ajuntament de la Vila Joiosa mitjançant escrit dirigit a la Regidoria d'Educació.
- h) No pujar als vehicles, excepte autorització de l'acompanyant.
- i) Complir l'establert per les presents normes.

## **Capítol VII:**

### **INFRACCIONS I FALTES**

**Article 21.** Cap família en la qual algun menor siga usuari del transport escolar municipal podrà ser sancionada per causa injustificada.

**Article 22.** El desglossament de les faltes i sancions no especificades expressament en les presents regles serà el disposat per la normativa en vigor sobre drets i deures de l'alumnat no universitari (Reial decret 732/1995, de 5 de Maig) i altra normativa que fos aplicable.

**Article 23.** Les infraccions i faltes lleus que no revestisquen gravetat hauran de ser corregides i esmenades pel personal municipal.

**Article 24.** La Regidoria d'Educació sancionarà la comissió de faltes greus i molt greus.

**Article 25.** Quan un menor en els viatges de tornada del col·legi en la pràctica es dirigisca solament des de la parada a la seua casa o altres llocs i els seus pares es neguen en més de tres ocasions a signar l'oportuna autorització, aquesta falta es considerarà greu.

**Article 26.** S'estimaran com a faltes molt greus la repetició de no arreglada d'alumnes/as d'Educació Infantil, o dels cursos inferiors de l'Educació Primària no autoritzats a desplaçar-se sols, en les parades; o l'impagament de les degudes reparacions econòmiques.

## **Capítol VIII:**

### **PROCEDIMENT PER A FALTES GREUS I MOLT GREUS**

**Article 27.** Quan es produísca una conducta irregular susceptible de qualificar-se de greu o molt greu per part d'un/a alumne/a o els seus pares, mares, tutors o responsables, el/l'acompanyant informará per escrit a la Regidoria d'Educació, la qual estudiarà i sancionarà els fets conforme al referit en el Capítol VII, donant solució al problema.

Si els fets pogueren considerar-se greus, l'Àrea administrativa del Departament d'Educació, es posarà en contacte amb la família notificant els fets esdevinguts i la proposta de sanció que procedís perquè en el termini de deu dies hàbils formule el pare, mare, tutor o responsable les al·legacions que estime convenientes als càrrecs exposats. Transcorregut aquest termini, la Regidoria Delegada d'Educació, previ examen de la documentació al·legada del cas, dictaminarà les mesures oportunes.

**Article 28.** Serà facultat del Regidor/a de Educació traslladar còpia de l'expedient al col·legi de l'alumne/a en qüestió per si el Director/a estima convenient incoar un procediment disciplinari propi del centre. En tot cas, la Regidoria d'Educació informará sempre al col·legi de les sancions dictades.

**Article 29.** Contra la corresponent resolució, caldrà interposar els recursos que la llei estableix.

**Article 30.** Per a les faltes comeses pel personal municipal es procedirà d'acord amb el que es disposa en les regles vigents a aquest efecte.

## **Capítol IX:** **MESURES CORRECTIVES**

**Article 31.** Les faltes greus s'intentaran corregir mitjançant una amonestació amb prevenció o la suspensió del dret a utilitzar el transport escolar municipal per un període comprès entre una setmana i un mes, segons la importància de les conductes objecte de sanció, tot açò sense perjudici de l'obligada reparació dels danys ocasionats.

**Article 32.** Les faltes molt greus donaran lloc a la suspensió del dret a utilitzar el transport escolar municipal per espai de dos mesos o a un canvi de parada forçós, o bé a la privació definitiva de dita dreta per la resta de l'any acadèmic, segons la importància de les conductes objecte de sanció i tot açò sense perjudici de l'obligada reparació dels danys ocasionats.

**Article 33.** El Regidor/a de Educació posseirà la potestat discrecional de suspendre a l'usuari/a cautelarment en l'ocupació del transport escolar per a aquelles faltes molt greus en les quals s'aprecien agreujants. Aquesta mesura cautelar no podrà excedir més de set dies lectius i es comunicarà immediatament al responsable del menor.

## **Capítol X:** **SOL·LICITUDS, AUTORITZACIONS I PARADES**

**Article 34.** La Regidoria d'Educació arreglarà les sol·licituds del transport escolar, mitjançant la seua presentació en el Registre General d'Entrada de la Corporació i expedirà les autoritzacions, tant en cas de nova concessió, com en els de renovació o canvi de línia. Mitjançant la complementació del model formalitzat sobre aquest tema i disponible en el Departament d'Educació de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, així com en la pàgina WEB [www.villajoyosa.com/educacion](http://www.villajoyosa.com/educacion).

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de juny de 2013)

**Article 35.** En l'acte de deslliurament de la corresponent autorització per nova o renovada concessió, es lliurarà als responsables del menor un resum dels aspectes més rellevants de les presents regles.

**Article 36.** Només podrà utilitzar-se la parada que figure en l'autorització, llevat que existisquen condicionants socioeconòmics que recomanen el contrari i es compte amb informes institucionals.

**Article 37.** Les parades se situaran en llocs amb adequades condicions de seguretat i comptaran amb la senyalització corresponent.

**Article 38.** Les rutes corresponents al transport escolar, podran ser objecte de modificació o supressió en relació al seu itinerari i parades; en funció a la matrícula real del curs escolar al fet que pertocara.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de juny de 2013)

**Article 39.** En el mes de setembre la Regidoria d'Educació, podrà modificar, fins i tot suprimint, parades.



**Article 40.** La sol·licitud de creació de parada promoguda per alguna entitat o persona física, requerirà la presentació en el Registre General d'Entrada de la Corporació d'escrit dirigit a la Regidoria d'Educació; petició que contindrà necessàriament les següents dades: Ubicació proposada i exposició de motius.

**Article 41.** Si al llarg del curs apareix un excedent d'usuaris en una parada que no compte amb vacants en cap dels autocars que recorren el trajecte de la seua parada, la Regidoria d'Educació podrà derivar a una altra parada pròxima de diferent línia el nombre d'alumnat de major edat que siga necessari.

## **Capítol XI:** **COL·LABORACIÓ DE LA COMUNITAT ESCOLAR**

**Article 42.** L'Ajuntament de la Vila Joiosa i els restants sectors de la comunitat educativa col·laboraran en la consecució dels objectius del transport escolar discrecional.

**Article 43.** L'Associació de Mares i Pares d'Alumnes i l'Equip Directiu dels col·legis facilitaran informació als pares, professorat, alumnes i Regidoria d'Educació sobre el transport escolar. L'Ajuntament de la Vila Joiosa, per la seua banda, posarà en coneixement de la resta de la comunitat educativa les dades del transport municipal d'interès per a la mateixa.

**Article 44.** Quan circumstancialment no fóra possible l'arribada i eixida del transport escolar al centre docent; és a dir inici i finalització de l'horari lectiu, el Consell Escolar de Centre tindrà aprovades les mesures adequades a l'efecte de que l'alumnat usuari del transport no quede desatès.

**Article 45.** Per l'Adreça del Centre Docent s'haurà de comunicar al/l'acompanyant, diàriament, qualsevol baixa circumstancial que es produïska sobre un alumne. Mitjançant model Annexe II que s'adjunta al present reglament.

## **Capítol XII:** **ALTRES DISPOSICIONS**

**Article 46.** Si un menor no és arreplegat per algú autoritzat, el xiquet/a romandrà en l'autocar si el vehicle passa per la parada en qüestió en un segon viatge ordinari. En cas de no existir tal viatge, el menor serà traslladat a la Reguarda de la Policia Local.

**Article 47.** El trasllat necessari d'un menor en taxi pels motius exposat en el paràgraf anterior comportarà el pagament pels pares, mares, tutors o responsables dels corresponents costos. De no fer-se així, es considerarà l'omissió d'aqueix tràmit com a falta molt greu.

**Article 48.** Derogat.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de juny de 2013)

**Article 49.** Aquestes regles es podran aplicar per analogia a altres transports coordinats per la Regidoria d'Educació.

**Article 50.** Derogat.

(Redactat conforme Acord del Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de juny de 2013)