



PLAN MUNICIPAL DE COLABORACIÓN ENTRE EL
SISTEMA EDUCATIVO Y EL AYUNTAMIENTO DE
VILLAJOSYOSA PARA LA PREVENCIÓN E
INTERVENCIÓN EN EL ABSENTISMO ESCOLAR

PLA MUNICIPAL DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL
SISTEMA EDUCATIU I L'AJUNTAMENT DE LA VILA
JOIOSA PER A LA PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN
L'ABSENTISME ESCOLAR

Referència:	14410/2023
Procediment:	Planes y programas de atención y promoción social
Interessat:	
Representant:	
SECRETARIA (MALOPEZ)	

JUAN BAUTISTA RENART MOLTÓ, Secretari general de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa,

CERTIFIQUE: Que el Ple de l'Ajuntament, en sessió Ordinària celebrada el dia 21 de desembre de 2023, adoptà, entre d'altres, el següent acord:

14. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.
Expediente: 14410/2023.

PLA MUNICIPAL DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SISTEMA EDUCATIU I L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA PER A LA PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN L'ABSENTISME ESCOLAR. EXPEDIENT 14410/2023.

ANTECEDENTES:

1º.- 30-11-2023.- Propuesta de la Concejal de Servicios sociales e Igualdad, del siguiente tenor literal:

Dña. Maite Sánchez Vaello, Concejala de Servicios Sociales e Igualdad, eleva al Pleno del Ayuntamiento, la siguiente	Sra. Maite Sánchez Vaello, Regidora de Serveis Socials i Igualtat, eleva al Ple de l'Ajuntament, la següent
PROPUESTA DE ACUERDO	PROPOSTA D'ACORD
La desescolarización y el absentismo escolar en menores de edades en las cuales la asistencia a los centros docentes es obligatoria (de 6 a 16 años) cercena gravemente el desarrollo	La desescolarització i l'absentisme escolar en menors d'edats en les quals l'assistència als centres docents és obligatòria (de 6 a 16 anys) retalla greument el desenvolupament present i futur de les persones que pateixen per

presente y futuro de las personas que sufren por esa problemática la privación de un derecho constitucional, limitando así su desarrollo personal, formativo e intelectual.

El deber de los poderes públicos es el de velar por el cumplimiento de la escolarización obligatoria, así como el adoptar las medidas necesarias para fomentar la asistencia regular de los menores al centro educativo. Los municipios, según lo que establece el artículo 25.2, n) de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, han de participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

El Programa Municipal de Prevención e Intervención en el Absentismo Escolar pretende establecer un marco de actuaciones coordinadas en materia de absentismo escolar, con la participación de los Centros Educativos del municipio y las Concejalías de Educación, Seguridad Ciudadana y Servicios Sociales, cada uno en el marco de las competencias que le son asignadas por la legislación.

PRIMERO. – Que se proceda a la aprobación del Plan Municipal de colaboración entre el sistema educativo y el Ayuntamiento de Villajoyosa para la prevención e intervención en el absentismo escolar, cuyo tenor literal se transcribe a continuación:

PLAN MUNICIPAL DE COLABORACIÓN ENTRE EL SISTEMA EDUCATIVO Y EL AYUNTAMIENTO DE VILLAJOYOSA PARA LA PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN EL ABSENTISMO ESCOLAR

eixa problemàtica la privació d'un dret constitucional, limitant així el seu desenvolupament personal, formatiu i intel·lectual.

El deure dels poders públics és el de vetlar pel compliment de l'escolarització obligatòria, així com l'adoptar les mesures necessàries per a fomentar l'assistència regular dels menors al centre educatiu. Els municipis, segons el que estableix l'article 25.2, n) de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, han de participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.

El Programa Municipal de Prevenció i Intervenció en l'Absentisme Escolar pretén establir un marc d'actuacions coordinades en matèria d'absentisme escolar, amb la participació dels Centres Educatius del municipi i les Regidories d'Educació, Seguretat Ciutadana i Serveis Socials, cadascun en el marc de les competències que li són assignades per la legislació.

PRIMER. – Que es procedisca a l'aprovació del Pla Municipal de col·laboració entre el sistema educatiu i l'Ajuntament de la Vila Joiosa per a la prevenció i intervenció en l'absentisme escolar, el tenor literal del qual es transcriu a continuació:

PLA MUNICIPAL DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SISTEMA EDUCATIU I L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA PER A LA PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN L'ABSENTISME ESCOLAR

1- INTRODUCCIÓN

La desescolarización y el absentismo escolar en menores de edades en las cuales la asistencia a los centros docentes es obligatoria (de 6 a 16 años) cercena gravemente el desarrollo presente y futuro de las personas que sufren por esa problemática la privación de un derecho constitucional, limitando así su desarrollo personal, formativo e intelectual.

El deber de los poderes públicos es el de velar por el cumplimiento de la escolarización obligatoria, así como el adoptar las medidas necesarias para fomentar la asistencia regular de los menores al centro educativo. Los municipios, según lo que establece el artículo 25.2, n) de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, han de participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

En los casos de absentismo la intervención de los ayuntamientos sólo se debe dar cuando el trabajo previo de erradicación llevado a cabo por los centros docentes, en especial por las tutorías y las direcciones, no ha surtido los efectos correctores deseados.

Los menores desescolarizados o absentistas existen en las etapas de Educación Infantil, Primaria y Secundaria Obligatoria por lo que se ve la necesidad de coordinar las actuaciones que en esta materia se emprendan. Se precisa elaborar un programa que permita prevenir, detectar y tratar las situaciones que presentan dicha problemática. No hemos de olvidar que a veces detrás de una situación de absentismo, lo que se puede manifestar son carencias familiares de mayor gravedad.

2- DEFINICIÓN, TIPOLOGÍAS, CAUSAS Y CONSECUENCIAS.**¿Qué es el absentismo escolar?**

Esta problemática se refiere a la falta de

1- INTRODUCCIÓ

La desescolarització i l'absentisme escolar en menors d'edats en les quals l'assistència als centres docents és obligatòria (de 6 a 16 anys) retalla greument el desenvolupament present i futur de les persones que pateixen per eixa problemàtica la privació d'un dret constitucional, limitant així el seu desenvolupament personal, formatiu i intel·lectual.

El deure dels poders públics és el de vetlar pel compliment de l'escolarització obligatòria, així com l'adoptar les mesures necessàries per a fomentar l'assistència regular dels menors al centre educatiu. Els municipis, segons el que estableix l'article 25.2. n) de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, han de participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.

En els casos d'absentisme la intervenció dels ajuntaments només s'ha de donar quan el treball previ d'erradicació dut a terme pels centres docents, especialment per les tutories i les direccions, no ha assortit els efectes correctors desitjats.

Els menors desescolaritzats o absentistes existeixen en les etapes d'Educació Infantil, Primària i Secundària Obligatoria pel que es veu la necessitat de coordinar les actuacions que en esta matèria s'emprenquen. Es requereix elaborar un programa que permetia previndre, detectar i tractar les situacions que presenten aquesta problemàtica. No hem d'oblidar que a vegades darrere d'una situació d'absentisme, la qual cosa es pot manifestar són mancances familiars de major gravetat.

2- DEFINICIÓ, TIPOLOGIES, CAUSES I CONSEQÜÈNCIES.**Què és l'absentisme escolar?**

Esta problemàtica es refereix a la falta d'assistència regular a l'escola per part

asistencia regular a la escuela por parte de los estudiantes en edad escolar. Esto puede manifestarse como ausencias esporádicas o prolongadas, y generalmente se considera un problema cuando un estudiante falta a la escuela sin una razón justificada de manera recurrente. Según un estudio realizado el 2021 por Emma García, economista especialista en educación del Instituto de Políticas Económicas de Washington, el 23,2% de los estudiantes en España faltan a clases de forma ocasional, pero este porcentaje varía significativamente según la comunidad, desde un 35% en Asturias hasta un 21% en Galicia. Tipos de absentismo escolar. Existen varios tipos, que incluyen: a) Absentismo crónico: Este tipo de absentismo se caracteriza por ausencias repetidas y prolongadas a lo largo del tiempo. Los estudiantes que sufren de absentismo crónico a menudo enfrentan dificultades académicas significativas. b) Absentismo intermitente: Aquí, los estudiantes faltan a la escuela de manera irregular, sin un patrón específico. Esto puede deberse a problemas personales o familiares. c) Absentismo selectivo: Algunos estudiantes pueden faltar solo a ciertas clases o asignaturas, lo que puede ser un indicador de problemas específicos en esas áreas. Causas Las causas son variadas y pueden incluir factores personales, familiares y sociales. Algunas de las causas más comunes son: a) Problemas de salud física o mental. b) Bullying o acoso escolar.	dels estudiants en edat escolar. Això pot manifestar-se com a absències esporàdiques o prolongades, i generalment es considera un problema quan un estudiant falta a l'escola sense una raó justificada de manera recurrent. Segons un estudi realitzat el 2021 per Emma García, economista especialista en educació de l'Institut de Polítiques Econòmiques de Washington, el 23,2% dels estudiants a Espanya falten a classes de manera ocasional, però este percentatge varia significativament segons la comunitat, des d'un 35% a Astúries fins a un 21% a Galícia. Tipus d'absentisme escolar. Existeixen diversos tipus, que inclouen: a) Absentisme crònic: Este tipus d'absentisme es caracteritza per absències repetides i prolongades al llarg del temps. Els estudiants que pateixen d'absentisme crònic sovint enfronten dificultats acadèmiques significatives. b) Absentisme intermitent: Ací, els estudiants falten a l'escola de manera irregular, sense un patró específic. Això pot deure's a problemes personals o familiars. c) Absentisme selectiu: Alguns estudiants poden faltar només a unes certes classes o assignatures, la qual cosa pot ser un indicador de problemes específics en eixes àrees. Causas Les causes són variades i poden incloure factors personals, familiars i socials. Algunes de les causes més comunes són: a) Problemes de salut física o mental. b) Bullying o assetjament escolar. c) Problemes familiars, com a divorcis o conflictes en la llar. d) Falta d'interés en l'escola o en el contingut del currículum. e) Dificultats acadèmiques no
--	--

- c) Problemas familiares, como divorcios o conflictos en el hogar.
- d) Falta de interés en la escuela o en el contenido del currículo.
- e) Dificultades académicas no resueltas.
- f) Factores socioeconómicos, como la falta de recursos para asistir a la escuela.

Consecuencias del absentismo escolar

El absentismo escolar puede tener graves consecuencias tanto para los estudiantes como para la sociedad en general. Estas consecuencias pueden incluir:

- a) Dificultades académicas y retraso en el aprendizaje.
- b) Mayor riesgo de abandono escolar.
- c) Dificultades para encontrar empleo en el futuro.
- d) Impacto negativo en la salud mental y el bienestar emocional de los estudiantes.
- e) Costos sociales y económicos para la sociedad.

Protocolo y actuación

Para abordar el absentismo escolar, es fundamental implementar un protocolo de actuación que incluya:

- Identificación temprana de estudiantes en riesgo.
- Intervención y apoyo personalizado.
- Colaboración con familias y servicios sociales.
- Seguimiento continuo del progreso del estudiante.

¿Cómo podemos prevenirlo?

La prevención del absentismo escolar implica un enfoque holístico que aborda las causas subyacentes. Algunas estrategias efectivas incluyen:

- Fomentar un entorno escolar seguro y acogedor.

resoltes.

- f) Factores socioeconòmics, com la falta de recursos per a assistir a l'escola.

Conseqüències de l'absentisme escolar

L'absentisme escolar pot tindre greus conseqüències tant per als estudiants com per a la societat en general. Estes conseqüències poden incloure:

- a) Dificultats acadèmiques i retard en l'aprenentatge.
- b) Major risc d'abandó escolar.
- c) Dificultats per a trobar ocupació en el futur.
- d) Impacte negatiu en la salut mental i el benestar emocional dels estudiants.
- e) Costos socials i econòmics per a la societat.

Protocol i actuació

Per a abordar l'absentisme escolar, és fonamental implementar un protocol d'actuació que incloga:

- Identificació primerenca d'estudiants en risc.
- Intervenció i suport personalitzat.
- Col·laboració amb famílies i serveis socials.
- Seguiment continu del progrés de l'estudiant.

Com podem previndre-ho?

La prevenció de l'absentisme escolar implica un enfocament holístic que aborda les causes subjacents. Algunes estratègies efectives inclouen:

- Fomentar un entorn escolar segur i acollidor.
- Promoure la participació dels pares en l'educació dels seus fills.
- Oferir suport acadèmic i emocional als estudiants.
- Identificar i abordar les causes subjacents de l'absentisme.

En resum, l'absentisme escolar és un desafiament que afecta estudiants i societat, i és important abordar-lo de manera integral garantida per la

- Promover la participación de los padres en la educación de sus hijos.
- Ofrecer apoyo académico y emocional a los estudiantes.
- Identificar y abordar las causas subyacentes del absentismo.

En resumen, el absentismo escolar es un desafío que afecta a estudiantes y sociedad, y es importante abordarlo de manera integral garantizada por la coordinación interinstitucional, la unificación de criterios de intervención y el compromiso de ejecución. La identificación temprana, la intervención adecuada y la prevención son clave para garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a una educación de calidad y las oportunidades que se merecen.

3- MARCO LEGAL.

- Constitución Española de 1978 en su arts. 27 refiere al derecho a la educación.
- Real Decreto de 24 de julio de 1889, del Código Civil.
- Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero de Protección Jurídica del Menor y de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.
- La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Ley Reguladora de Bases de Régimen local, de abril de 1985.
- Ley 26/2015 de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia.
- Decreto 93/2001, de 22 de mayo, del Consell. por el que se regula el Reglamento de Medidas de Protección Jurídica del Menor en la Comunidad Valenciana.

coordinació interinstitucional, la unificació de criteris d'intervenció i el compromís d'execució. La identificació primerenca, la intervenció adequada i la prevenció són clau per a garantir que tots els estudiants tinguen accés a una educació de qualitat i les oportunitats que es mereixen.

3- MARC LEGAL.

- Constitució Espanyola de 1978 en la seua arts. 27 refereix al dret a l'educació.
- Reial decret de 24 de juliol de 1889, del Codi Civil.
- Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de Protecció Jurídica del Menor i de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.
- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
- Llei Reguladora de Bases de Règim local, d'abril de 1985.
- Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- Decret 93/2001, de 22 de maig, del Consell. pel qual es regula el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del Menor a la Comunitat Valenciana.
- Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.
- Decret 195/2022, d'11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.
- Ordre 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació,

- Decreto 72/2021, de 21 de mayo, del Consell, de organización de la orientación educativa y profesional en el sistema educativo valenciano.
- Decreto 195/2022, de 11 de noviembre, del Consell, de igualdad y convivencia en el sistema educativo valenciano.
- Orden 5/2021, de 15 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba la nueva Hoja de Notificación para la atención socioeducativa infantil y protección del alumnado menor de edad y se establece la coordinación interadministrativa para la protección integral de la infancia y adolescencia.
- RESOLUCIÓN de 29 de septiembre de 2021, de la directora general de Inclusión Educativa, por la cual se establece el protocolo de actuación ante situaciones de absentismo escolar en los centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas obligatorias y Formación Profesional Básica.

4- OBJETO.

El Programa Municipal de Prevención e Intervención en el Absentismo Escolar pretende establecer un marco de actuaciones coordinadas en materia de absentismo escolar, con la participación de los Centros Educativos del municipio y las Concejalías de Educación, Seguridad Ciudadana y Servicios Sociales, cada uno en el marco de las competencias que le son asignadas por la legislación.

Cultura i Esport, per la qual s'aprova la nova Fulla de Notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència.

- RESOLUCIÓ de 29 de setembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'actuació davant situacions d'absentisme escolar en els centres educatius sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments obligatoris i Formació Professional Bàsica.

4- OBJECTE.

El Programa Municipal de Prevenció i Intervenció en l'Absentisme Escolar pretén establir un marc d'actuacions coordinades en matèria d'absentisme escolar, amb la participació dels Centres Educatius del municipi i les Regidories d'Educació, Seguretat Ciutadana i Serveis Socials, cadascun en el marc de les competències que li són assignades per la legislació.

5- ÀMBIT D'ACTUACIÓ.

- La desescolarització, considerant esta com la situació en la qual un xiquet o xiqueta o un jove o una jove entre els 6 i els 16 anys no es troba matriculat en un centre educatiu.
- L'absentisme definit com a participació irregular en les activitats escolars de manera sistemàtica i recurrent.
- L'abandó escolar, quan un alumne o alumna matriculat en un centre docent deixa d'assistir al centre o abandona els seus estudis.

6- FUNCIONS.

5- ÀMBITO DE ACTUACIÓN.

- La desescolarización, considerando esta como la situación en la que un niño o niña o un joven o una joven entre los 6 y los 16 años no se encuentra matriculado en un centro educativo.
- El absentismo definido como participación irregular en las actividades escolares de forma sistemática y recurrente.
- El abandono escolar, cuando un alumno o alumna matriculado en un centro docente deja de asistir al centro o abandona sus estudios.

6- FUNCIONES.

Las funciones que tienen encomendadas cada uno de los sistemas principales implicados son las siguientes:

Centros Escolares:

- Aplicar el protocolo de absentismo escolar desde el centro educativo.
- Registrar las faltas según las normas de la Conselleria de Educación y exigir las justificaciones correspondientes.
- Poner desde la tutoría en conocimiento de la Orientación Educativa la situación pre absentista o absentista detectada, al objeto de la precisa coordinación de actuaciones
- Ponerse en contacto con la familia del menor, y en su caso con el mismo, ante la situación de absentismo para intentar atajarla.
- Comunicar a la Concejalía de Educación de la puesta en marcha del protocolo de absentismo.
- En caso de que se resuelva la situación, comunicarlo a la

Les funcions que tenen encomanades cadascun dels sistemes principals implicats són les següents:

Centres Escolars:

- Aplicar el protocol d'absentisme escolar des del centre educatiu.
- Registrar les faltes segons les normes de la Conselleria d'Educació i exigir les justificacions corresponents.
- Posar des de la tutoria en coneixement de l'Orientació Educativa la situació pre absentista o absentista detectada, a fi de la precisa coordinació d'actuacions
- Posar-se en contacte amb la família del menor, i si és el cas amb este, davant la situació d'absentisme per a intentar atallar-la.
- Comunicar a la Regidoria d'Educació de la posada en marxa del protocol d'absentisme.
- En cas que es resolga la situació, comunicar-ho a la Regidoria d'Educació.
- En cas que no es resolga, remetre la Fulla de notificació de possible situació de desprotecció des de l'àmbit educatiu, als serveis socials, segons la vigent normativa d'obligat compliment, de manera telemàtica.
- Comunicar a la Fiscalia de menors aquells casos de tramitació especial per la seua excepcionalitat ($\geq$ al 50% d'absentisme).
- Per a aquells casos d'alumnes que estiguen matriculats per primera vegada en el centre educatiu i no hagen assistit a classe des de l'inici del curs escolar, la direcció del centre remetrà comunicació a la Regidoria d'Educació per a la comprovació o no, de la residència efectiva de la família en el municipi.
- Assistir a les reunions periòdiques que es convoquen amb els centres escolars per al seguiment dels casos notificats o dels quals es mantinga intervenció en serveis socials.

Concejalía de Educación. - En caso de que no se resuelva, remitir la Hoja de notificación de posible situación de desprotección desde el ámbito educativo, a los servicios sociales, según la vigente normativa de obligado cumplimiento, de forma telemática. - Comunicar a la Fiscalía de menores aquellos casos de tramitación especial por su excepcionalidad ($\geq$ al 50% de absentismo). - Para aquellos casos de alumnos que estén matriculados por primera vez en el centro educativo y no hayan asistido a clase desde el inicio del curso escolar, la dirección del centro remitirá comunicación a la Concejalía de Educación para la comprobación o no, de la residencia efectiva de la familia en el municipio. - Asistir a las reuniones periódicas que se convoquen con los centros escolares para el seguimiento de los casos notificados o de los que se mantenga intervención en servicios sociales. Servicios Sociales municipales: - Recibir la Hoja de Notificación telemáticamente, de posibles situaciones de desprotección infantil según se recoge en la ORDEN 5/2021, de 15 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba la nueva Hoja de Notificación para la atención	Serveis Socials municipals: - Rebre el full de Notificació telemàticament, de possibles situacions de desprotecció infantil segons es recull en l'ORDRE 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova la nova Fulla de Notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat- menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència. - Comunicar als Centres Educatius de l'inici d'expedient d'estudi i possible intervenció en la situació notificada. - Mantindre la comunicació entre els professionals d'educació i de serveis socials a través dels sistemes de comunicació acordats i habilitats amb esta finalitat. (una vegada iniciada la intervenció des de serveis socials i ja remés l'informe de devolució als centres escolars, via telemàtica, el seguiment es realitzarà a través de correu electrònic, utilitzant el correu departamental: servicios.sociales@villajoyosa.es. En este correu s'especificarà la Treballadora social referent de l'expedient. - Sol·licitar suport/auxilie a les forces de seguretat, policia local i guàrdia civil, en aquells casos que es requerisca, per a continuar amb la intervenció psico-soci-educativa dels serveis socials. - Assistir a les reunions periòdiques que es convoquen amb els centres escolars per al seguiment dels casos notificats o dels quals es mantinga intervenció en serveis socials. Policia Local: Seguint el protocol de l'agent tutor: - Prestar el seu suport a requeriment de la regidoria d'educació i de la regidoria de serveis socials per a la
--	--

socioeducativa infantil y protección del alumnado- menor de edad y se establece la coordinación interadministrativa para la protección integral de la infancia y adolescencia. - Comunicar a los Centros Educativos del inicio de expediente de estudio y posible intervención en la situación notificada. - Mantener la comunicación entre los profesionales de educación y de servicios sociales a través de los sistemas de comunicación acordados y habilitados con esta finalidad. (una vez iniciada la intervención desde servicios sociales y ya remitido el informe de devolución a los centros escolares, vía telemática, el seguimiento se realizará a través de correo electrónica, utilizando el correo departamental: servicios.sociales@villajoyosa.es En este correo se especificará la Trabajadora social referente del expediente. - Solicitar apoyo/auxilio a las fuerzas de seguridad, policía local y guardia civil, en aquellos casos que se requiera, para continuar con la intervención psico-socio-educativa de los servicios sociales. - Asistir a las reuniones periódicas que se convoquen con los centros escolares para el seguimiento de los casos notificados o de los que se mantenga intervención en servicios sociales. Policía Local: Siguiendo el protocolo del agente tutor: - Prestar su apoyo a requerimiento de la concejalía de educación y	localització de famílies d'alumnes/menors absentistes, responnent mitjançant informe a la regidoria que haja sol·licitat el seu suport. - Controlar llocs sensibles a l'absentisme escolar: entorn dels centres escolars, bars, sales de joc, parcs i places públics... sol·licitant la identificació dels menors, i fent lliurament d'ells al seu centre docent o, si és el cas, a la família. - Notificar als serveis socials de les actuacions realitzades en esta matèria en el municipi. - Emetre els corresponents certificats de residència de les famílies que els han sigut comunicades des de la regidoria d'educació i la regidoria de serveis socials, en cas que així siga sol·licitat. Regidoria d'Educació: - Recaptar suport de la policia local per a la localització de famílies i comprovació de la residència de les mateixes en el municipi. - Rebre des dels centres educatius de les actuacions realitzades en matèria d'absentisme escolar: comunicació d'inici de protocol i finalització d'este. - Seguiment estadístic dels casos. - Notificar al Consell Escolar municipal el nombre de xiquets/as que presente absentisme escolar, diferenciats per centres educatius. Inspecció Educativa: - Conèixer els casos de l'alumnat absentista del municipi. - Rebre la informació dels centres educatius relativa a l'aplicació del protocol d'absentisme escolar i notificació als serveis socials municipals. 7- MESURES QUE AFAVOREIXEN LA INTERVENCIÓ CONTRA ABSENTISME ESCOLAR
---	--

de la concejalía de servicios sociales para la localización de familias de alumnos/menores absentistas, respondiendo mediante informe a la concejalía que haya solicitado su apoyo. - Controlar lugares sensibles al absentismo escolar: entorno de los centros escolares, bares, salas de juego, parques y plazas públicos... solicitando la identificación de los menores, y haciendo entrega de ellos a su centro docente o, en su caso, a la familia. - Notificar a los servicios sociales de las actuaciones realizadas en esta materia en el municipio. - Emitir los correspondientes certificados de residencia de las familias que les han sido comunicadas desde la concejalía de educación y la concejalía de servicios sociales, en caso de que así sea solicitado. Concejalía de Educación: - Recabar apoyo de la policía local para la localización de familias y comprobación de la residencia de las mismas en el municipio. - Recibir desde los centros educativos de las actuaciones realizadas en materia de absentismo escolar: comunicación de inicio de protocolo y finalización del mismo. - Seguimiento estadístico de los casos. - Notificar al Consejo Escolar municipal el número de niños/as que presente absentismo escolar, diferenciados por centros educativos. Inspección Educativa: - Conocer los casos del alumnado	Fomentar una major connexió entre els centres educatius i els Serveis Socials Municipals. - Utilitzar la fulla de notificació de possible situació de desprotecció del menor en l'àmbit escolar quan s'aprecie la situació de risc d'algun alumne. (ORDRE 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova la nova Fulla de Notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència.) - Informar en la reunió a principi de curs de la importància de l'assistència i en la justificació de les faltes. - Establir estratègies participatives encaminades a facilitar la fluïdesa en les relacions famílies/centre educatiu. - Millorar els processos de coordinació i trasllat d'informació sobre alumnes (especialment sobre situacions de risc) entre els col·legis d'Educació Primària i els instituts d'Educació Secundària (a vegades es produeix una ruptura entre totes dues etapes). - Fomentar l'adhesió dels centres escolars de la localitat als programes per a incrementar l'èxit escolar i reduir l'abandó escolar que ofereixen les institucions. - Planificar especialment les actuacions de prevenció en l'últim cicle d'Educació Primària i en el primer curs de l'ESO. 8- BASE DE DADES. Per a aconseguir una major eficàcia i control del fenomen de l'absentisme escolar s'utilitzarà una base de dades creada a aquest efecte per a controlar-lo i previndre-ho. 9- ACTUACIONS. Des dels centres educatius s'iniciarà el
---	---

absentista del municipio. - Recibir la información de los centros educativos relativa a la aplicación del protocolo de absentismo escolar y notificación a los servicios sociales municipales. 7- MEDIDAS QUE FAVORECEN LA INTERVENCIÓN CONTRA ABSENTISMO ESCOLAR - Fomentar una mayor conexión entre los centros educativos y los Servicios Sociales Municipales. - Utilizar la hoja de notificación de posible situación de desprotección del menor en el ámbito escolar cuando se aprecie la situación de riesgo de algún alumno. (ORDEN 5/2021, de 15 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba la nueva Hoja de Notificación para la atención socioeducativa infantil y protección del alumnado menor de edad y se establece la coordinación interadministrativa para la protección integral de la infancia y adolescencia.) - Informar en la reunión a principio de curso de la importancia de la asistencia y en la justificación de las faltas. - Establecer estrategias participativas encaminadas a facilitar la fluidez en las relaciones familias/centro educativo. - Mejorar los procesos de coordinación y traslado de	protocol d'absentisme i el notificaran a la regidoria d'Educació, en cas que es resolga la situació o quede justificada per part de la família, es notificarà a la regidoria d'educació el tancament del protocol. En cas que la situació d'absentisme escolar es mantinga durant l'aplicació del protocol i no es resolga, es comunicarà a la regidoria de Serveis Socials i Igualtat, mitjançant fulla de notificació. Es mantindran reunions periòdiques, entre serveis socials i cadascun dels Centres Educatius, estes reunions es realitzaran amb una periodicitat trimestral, coincidint amb l'inici del curs (octubre), meitat de curs (març) i fi de curs (maig/juny). Podran realitzar-se més reunions a petició de cadascuna de les parts. Les reunions es celebraran en la seu dels Serveis Socials, en el Centre Social "Llar del Pensionista". En finalitzar cada reunió s'acordarà la data de la següent. Prèviament a la data de la reunió, els centres educatius remetrán via correu electrònic el llistat d'alumnes dels quals es vulguen tractar en la reunió i els serveis socials comprovaran si hi ha algun altre alumne que s'incloga en l'ordre del dia. Es confirmarà la recepció del correu d'aquests llistats per totes dues parts. Els centres educatius notificaran de manera telemàtica a serveis socials, les fulles de notificació de possible situació de desprotecció infantil (una notificació per cada menor, fins i tot sent notificats germans, és a dir, telemàticament es notificarà d'un en un) per a facilitar l'obertura d'expedient individual als serveis socials. Prèviament a la notificació hauran informat els pares dels motius pels quals es notificarà la situació a estos serveis, en este moment podran actualitzar les dades de contacte de la família per a la seua localització.
---	--

información sobre alumnos (en especial sobre situaciones de riesgo) entre los colegios de Educación Primaria y los institutos de Educación Secundaria (en ocasiones se produce una ruptura entre ambas etapas). - Fomentar la adhesión de los centros escolares de la localidad a los programas para incrementar el éxito escolar y reducir el abandono escolar que ofrecen las instituciones. - Planificar especialmente las actuaciones de prevención en el último ciclo de Educación Primaria y en el primer curso de la ESO. 8- BASE DE DATOS. Para lograr una mayor eficacia y control del fenómeno del absentismo escolar se utilizará una base de datos creada al efecto para controlarlo y prevenirlo. 9- ACTUACIONES Desde los centros educativos se iniciará el protocolo de absentismo y lo notificarán a la concejalía de Educación, en caso de que se resuelva la situación o quede justificada por parte de la familia, se notificará a la concejalía de educación el cierre del protocolo. En caso de que la situación de absentismo escolar se mantenga durante la aplicación del protocolo y no se resuelva, se comunicará a la concejalía de Servicios Sociales e Igualdad, mediante hoja de notificación. Se mantendrán reuniones periódicas, entre servicios sociales y cada uno de los Centros Educativos, estas reuniones se realizarán con una periodicidad trimestral, coincidiendo con el inicio del curso (octubre), mitad de curso (marzo) y fin de curso (mayo/junio). Podrán realizarse más reuniones a petición de	Els serveis socials citaran telefònicament i per escrit a la família de l'alumne de la situació del qual s'ha notificat, en cas que la família no acudisca a l'entrevista, realitzaran una primera visita domiciliària deixant en el domicili una diligència de citació. Si la família no acudeix a la cita, es remetrà un ofici a la Policia local perquè localitzen a la família i els notifique la necessitat d'acudir a la cita. En cas que la família assistisca a l'entrevista, la Treballadora Social d'Atenció Primària, professional referent de la família, elaborarà un estudi i diagnòstic de la situació i si es confirma que existeixen indicadors de risc, s'establirà un pla de treball individualitzat amb la família. Una vegada elaborat el pla d'intervenció, es podran recordar actuacions a realitzar des del centre educatiu i des dels serveis socials de manera coordinada i de suport mutu. Després de l'estudi i diagnòstic, s'emetrà un informe al centre educatiu informant que s'iniciarà o no un pla d'intervenció familiar, el temps que s'estableix per a la remissió d'este informe estarà en funció de la facilitat de localització de la família i la disposició a col·laborar amb els serveis socials. Durant el temps en el qual s'haja planificat la intervenció, el centre educatiu i la treballadora social de referència del cas mantindran comunicació a través del correu electrònic. En cas que la situació precise d'una intervenció d'un servei específic del propi departament, la treballadora social informará mitjançant correu electrònic al centre educatiu de la professional referent una vegada que es realitze la derivació al servei específic, i serà esta professional la que mantinga la comunicació via correu electrònic amb els centres educatius.
---	---

cada una de las partes.

Las reuniones se celebrarán en la sede de los Servicios Sociales, en el Centro Social “Llar del Pensionista”. Al finalizar cada reunión se acordará la fecha de la siguiente.

Previamente a la fecha de la reunión, los centros educativos remitirán vía correo electrónico el listado de alumnos de los que se quieran tratar en la reunión y los servicios sociales comprobarán si hay algún otro alumno que se incluya en el orden del día. Se confirmará la recepción del correo de dichos listados por ambas partes.

Los centros educativos notificarán de forma telemática a servicios sociales, las hojas de notificación de posible situación de desprotección infantil (una notificación por cada menor, aun siendo notificados hermanos, es decir, telemáticamente se notificará uno por uno) para facilitar la apertura de expediente individual a los servicios sociales. Previamente a la notificación habrán informado a los padres de los motivos por los que se va a notificar la situación a estos servicios, en este momento podrán actualizar los datos de contacto de la familia para su localización.

Los servicios sociales citarán telefónicamente y por escrito a la familia del alumno de cuya situación se ha notificado, en caso de que la familia no acuda a la entrevista, realizarán una primera visita domiciliaria dejando en el domicilio una diligencia de citación. Si la familia no acude a la cita, se remitirá un oficio a la Policía local para que localicen a la familia y les notifique la necesidad de acudir a la cita.

En caso de que la familia asista a la entrevista, la Trabajadora Social de Atención Primaria, profesional referente de la familia, elaborará un estudio y diagnóstico de la situación y si se

Una vegada notificada la situació de possible desprotecció infantil des de l'àmbit educatiu als serveis socials, la intervenció romandrà oberta no havent de comunicar-la en cursos successius. En cas que finalitze la intervenció per part dels serveis socials o el centre educatiu considere que s'ha resolt la situació per la qual va ser notificada, s'acordarà el tancament de la intervenció en les reunions establides.

confirma que existen indicadores de riesgo, se establecerá un plan de trabajo individualizado con la familia.

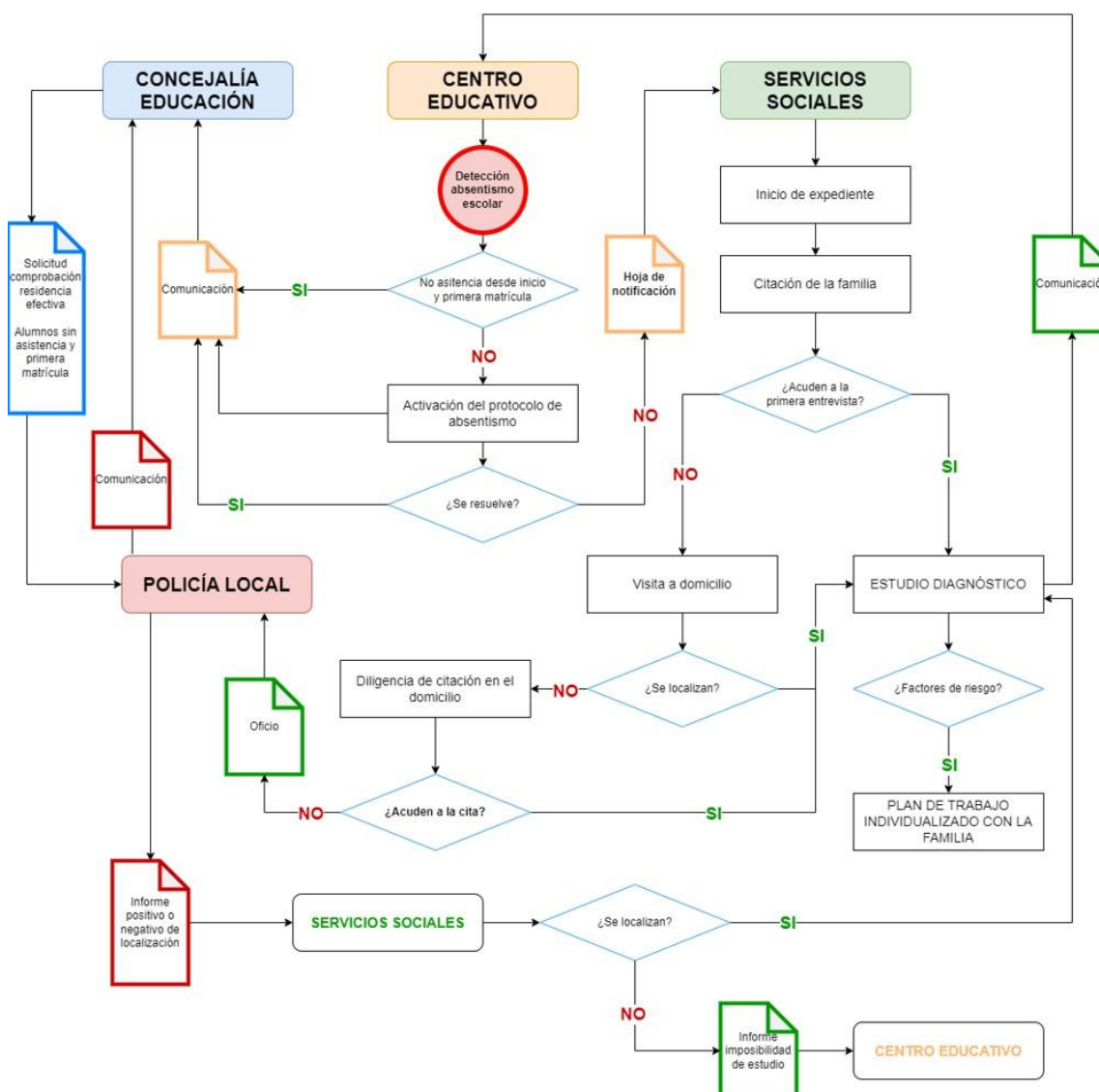
Una vez elaborado el plan de intervención, se podrán acordar actuaciones a realizar desde el centro educativo y desde los servicios sociales de forma coordinada y de apoyo mutuo. Tras el estudio y diagnóstico, se emitirá un informe al centro educativo informando de que se va a iniciar o no un plan de intervención familiar, el tiempo que se establece para la remisión de este informe estará en función de la facilidad de localización de la familia y la disposición a colaborar con los servicios sociales.

Durante el tiempo en el que se haya planificado la intervención, el centro educativo y la trabajadora social de referencia del caso mantendrán comunicación a través del correo electrónico.

En caso de que la situación precise de una intervención de un servicio específico del propio departamento, la trabajadora social informará mediante correo electrónico al centro educativo de la profesional referente una vez que se realice la derivación al servicio específico, y será esta profesional la que mantenga la comunicación vía correo electrónico con los centros educativos.

Una vez notificada la situación de posible desprotección infantil desde el ámbito educativo a los servicios sociales, la intervención permanecerá abierta no debiendo comunicarla en cursos sucesivos. En caso de que finalice la intervención por parte de los servicios sociales o el centro educativo considere que se ha resuelto la situación por la que fue notificada, se acordará el cierre de la intervención en las reuniones establecidas.

ANEXO/ANNEX



SEGUNDO.- Publicar el presente Plan Municipal de colaboración entre el sistema educativo y el Ayuntamiento de Villajoyosa para la prevención e intervención en el absentismo escolar en la página web del Ayuntamiento.

SEGON.- Publicar el present Pla Municipal de col·laboració entre el sistema educatiu i l'Ajuntament de la Vila Joiosa per a la prevenció i intervenció en l'absentisme escolar en la pàgina web de l'Ajuntament.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

Unanimidad de Partido Popular (Sr. Marcos Enrique Zaragoza Mayor, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Rosa Maria Llorca Pérez, Sra. Mariana Elisa Mingot Cervera, Sr. Pedro Antonio Lloret Ruiz, Sr. Jaime Santamaría Baldó, Sra. Maite Sánchez Vaello, Sr. Francisco Pérez Buigues, Sr. Ana María Alcazar Cabanillas, Sr. Carlos Soler López), Partido Socialista Obrero Español (Sr. Andrés Verdú Reos, Sra. Isabel Vicenta Perona Alitte, Sr. Francisco Carreres Llorente, Sra. M^a José Tudela Samaniego, Sr. Vicente José Sebastián López, Sra. M^a Ignacia Valenciano Mayor), Compromís (Sra. Marta Ronda Marced, Sra. María Isabel Martínez Ventura), Vox (Sr. David Moreno Narganes, Sr. Moises Oliver Rianza) y Gent per la Vila (Sr. Pedro Alemany Pérez).

PRIMERO. – Que se proceda a la aprobación del Plan Municipal de colaboración entre el sistema educativo y el Ayuntamiento de Villajoyosa para la prevención e intervención en el absentismo escolar, cuyo tenor literal se transcribe a continuación: PLAN MUNICIPAL DE COLABORACIÓN ENTRE EL SISTEMA EDUCATIVO Y EL AYUNTAMIENTO DE VILLAJOYOSA PARA LA PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN EL ABSENTISMO ESCOLAR 1- INTRODUCCIÓN La desescolarización y el absentismo escolar en menores de edades en las cuales la asistencia a los centros docentes es obligatoria (de 6 a 16 años) cercena gravemente el desarrollo presente y futuro de las personas que sufren por esa problemática la privación de un derecho constitucional, limitando así su desarrollo personal, formativo e intelectual. El deber de los poderes públicos es el de velar por el cumplimiento de la escolarización obligatoria, así como el adoptar las medidas necesarias para fomentar la asistencia regular de los menores al centro educativo. Los municipios, según lo que establece el artículo 25.2, n) de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, han de	PRIMER. – Que es procedisca a l'aprovació del Pla Municipal de col·laboració entre el sistema educatiu i l'Ajuntament de la Vila Joiosa per a la prevenció i intervenció en l'absentisme escolar, el tenor literal del qual es transcriu a continuació: PLA MUNICIPAL DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SISTEMA EDUCATIU I L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA PER A LA PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN L'ABSENTISME ESCOLAR 1- INTRODUCCIÓ La desescolarització i l'absentisme escolar en menors d'edats en les quals l'assistència als centres docents és obligatòria (de 6 a 16 anys) retalla greument el desenvolupament present i futur de les persones que pateixen per eixa problemàtica la privació d'un dret constitucional, limitant així el seu desenvolupament personal, formatiu i intel·lectual. El deure dels poders públics és el de vetlar pel compliment de l'escolarització obligatòria, així com l'adoptar les mesures necessàries per a fomentar l'assistència regular dels menors al centre educatiu. Els municipis, segons el que estableix l'article 25.2, n) de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, han de participar en la vigilància
--	--

participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

En los casos de absentismo la intervención de los ayuntamientos sólo se debe dar cuando el trabajo previo de erradicación llevado a cabo por los centros docentes, en especial por las tutorías y las direcciones, no ha surtido los efectos correctores deseados.

Los menores desescolarizados o absentistas existen en las etapas de Educación Infantil, Primaria y Secundaria Obligatoria por lo que se ve la necesidad de coordinar las actuaciones que en esta materia se emprendan. Se precisa elaborar un programa que permita prevenir, detectar y tratar las situaciones que presentan dicha problemática. No hemos de olvidar que a veces detrás de una situación de absentismo, lo que se puede manifestar son carencias familiares de mayor gravedad.

2- DEFINICIÓN, TIPOLOGÍAS, CAUSAS Y CONSECUENCIAS.

¿Qué es el absentismo escolar?

Esta problemática se refiere a la falta de asistencia regular a la escuela por parte de los estudiantes en edad escolar. Esto puede manifestarse como ausencias esporádicas o prolongadas, y generalmente se considera un problema cuando un estudiante falta a la escuela sin una razón justificada de manera recurrente.

Según un estudio realizado el 2021 por Emma García, economista especialista en educación del Instituto de Políticas Económicas de Washington, el 23,2% de los estudiantes en España faltan a clases de forma ocasional, pero este porcentaje varía significativamente según la comunidad, desde un 35% en Asturias hasta un 21% en Galicia.

Tipos de absentismo escolar.

Existen varios tipos, que incluyen:

a) Absentismo crónico: Este tipo de

del compliment de l'escolaritat obligatòria.

En els casos d'absentisme la intervenció dels ajuntaments només s'ha de donar quan el treball previ d'erradicació dut a terme pels centres docents, especialment per les tutories i les direccions, no ha assortit els efectes correctors desitjats.

Els menors desescolaritzats o absentistes existeixen en les etapes d'Educació Infantil, Primària i Secundària Obligatoria pel que es veu la necessitat de coordinar les actuacions que en esta matèria s'empreguen. Es requereix elaborar un programa que permeta previndre, detectar i tractar les situacions que presenten aquesta problemàtica. No hem d'oblidar que a vegades darrere d'una situació d'absentisme, la qual cosa es pot manifestar són mancances familiars de major gravetat.

2- DEFINICIÓ, TIPOLOGIES, CAUSES I CONSEQÜÈNCIES.

Què és l'absentisme escolar?

Esta problemàtica es refereix a la falta d'assistència regular a l'escola per part dels estudiants en edat escolar. Això pot manifestar-se com a absències esporàdiques o prolongades, i generalment es considera un problema quan un estudiant falta a l'escola sense una raó justificada de manera recurrent. Segons un estudi realitzat el 2021 per Emma García, economista especialista en educació de l'Institut de Polítiques Econòmiques de Washington, el 23,2% dels estudiants a Espanya falten a classes de manera ocasional, però este percentatge varia significativament segons la comunitat, des d'un 35% a Astúries fins a un 21% a Galícia.

Tipus d'absentisme escolar.

Existeixen diversos tipus, que inclouen:

a) Absentisme crònic: Este tipus d'absentisme es caracteritza per absències repetides i prolongades al

absentismo se caracteriza por ausencias repetidas y prolongadas a lo largo del tiempo. Los estudiantes que sufren de absentismo crónico a menudo enfrentan dificultades académicas significativas. b) Absentismo intermitente: Aquí, los estudiantes faltan a la escuela de manera irregular, sin un patrón específico. Esto puede deberse a problemas personales o familiares. c) Absentismo selectivo: Algunos estudiantes pueden faltar solo a ciertas clases o asignaturas, lo que puede ser un indicador de problemas específicos en esas áreas. Causas Las causas son variadas y pueden incluir factores personales, familiares y sociales. Algunas de las causas más comunes son: a) Problemas de salud física o mental. b) Bullying o acoso escolar. c) Problemas familiares, como divorcios o conflictos en el hogar. d) Falta de interés en la escuela o en el contenido del currículo. e) Dificultades académicas no resueltas. f) Factores socioeconómicos, como la falta de recursos para asistir a la escuela. Consecuencias del absentismo escolar El absentismo escolar puede tener graves consecuencias tanto para los estudiantes como para la sociedad en general. Estas consecuencias pueden incluir: a) Dificultades académicas y retraso en el aprendizaje. b) Mayor riesgo de abandono escolar.	llarg del temps. Els estudiants que pateixen d'absentisme crònic sovint enfronten dificultats acadèmiques significatives. b) Absentisme intermitent: Ací, els estudiants falten a l'escola de manera irregular, sense un patró específic. Això pot deure's a problemes personals o familiars. c) Absentisme selectiu: Alguns estudiants poden faltar només a unes certes classes o assignatures, la qual cosa pot ser un indicador de problemes específics en eixes àrees. Causas Les causes són variades i poden incloure factors personals, familiars i socials. Algunes de les causes més comunes són: a) Problemes de salut física o mental. b) Bullying o assetjament escolar. c) Problemes familiars, com a divorcis o conflictes en la llar. d) Falta d'interés en l'escola o en el contingut del currículum. e) Dificultats acadèmiques no resoltes. f) Factors socioeconòmics, com la falta de recursos per a assistir a l'escola. Conseqüències de l'absentisme escolar L'absentisme escolar pot tindre greus conseqüències tant per als estudiants com per a la societat en general. Estes conseqüències poden incloure: a) Dificultats acadèmiques i retard en l'aprenentatge. b) Major risc d'abandó escolar. c) Dificultats per a trobar ocupació en el futur. d) Impacte negatiu en la salut mental i el benestar emocional dels estudiants. e) Costos socials i econòmics per a la societat. Protocol i actuació
---	--

- c) Dificultades para encontrar empleo en el futuro.
- d) Impacto negativo en la salud mental y el bienestar emocional de los estudiantes.
- e) Costos sociales y económicos para la sociedad.

Protocolo y actuación

Para abordar el absentismo escolar, es fundamental implementar un protocolo de actuación que incluya:

- Identificación temprana de estudiantes en riesgo.
- Intervención y apoyo personalizado.
- Colaboración con familias y servicios sociales.
- Seguimiento continuo del progreso del estudiante.

¿Cómo podemos prevenirlo?

La prevención del absentismo escolar implica un enfoque holístico que aborda las causas subyacentes. Algunas estrategias efectivas incluyen:

- Fomentar un entorno escolar seguro y acogedor.
- Promover la participación de los padres en la educación de sus hijos.
- Ofrecer apoyo académico y emocional a los estudiantes.
- Identificar y abordar las causas subyacentes del absentismo.

En resumen, el absentismo escolar es un desafío que afecta a estudiantes y sociedad, y es importante abordarlo de manera integral garantizada por la coordinación interinstitucional, la unificación de criterios de intervención y el compromiso de ejecución. La identificación temprana, la intervención adecuada y la prevención son clave para garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a una educación de calidad y las oportunidades que se merecen.

Per a abordar l'absentisme escolar, és fonamental implementar un protocol d'actuació que incloga:

- Identificació primerenca d'estudiants en risc.
- Intervenció i suport personalitzat.
- Col·laboració amb famílies i serveis socials.
- Seguiment continu del progrés de l'estudiant.

Com podem previndre-ho?

La prevenció de l'absentisme escolar implica un enfocament holístic que aborda les causes subjacents. Algunes estratègies efectives inclouen:

- Fomentar un entorn escolar segur i acollidor.
- Promoure la participació dels pares en l'educació dels seus fills.
- Oferir suport acadèmic i emocional als estudiants.
- Identificar i abordar les causes subjacents de l'absentisme.

En resum, l'absentisme escolar és un desafiament que afecta estudiants i societat, i és important abordar-lo de manera integral garantida per la coordinació interinstitucional, la unificació de criteris d'intervenció i el compromís d'execució. La identificació primerenca, la intervenció adequada i la prevenció són clau per a garantir que tots els estudiants tinguen accés a una educació de qualitat i les oportunitats que es mereixen.

3- MARC LEGAL.

- Constitució Espanyola de 1978 en la seua arts. 27 refereix al dret a l'educació.
- Reial decret de 24 de juliol de 1889, del Codi Civil.
- Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de Protecció Jurídica del Menor i de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei

3- MARCO LEGAL.

- Constitución Española de 1978 en su arts. 27 refiere al derecho a la educación.
- Real Decreto de 24 de julio de 1889, del Código Civil.
- Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero de Protección Jurídica del Menor y de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.
- La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Ley Reguladora de Bases de Régimen local, de abril de 1985.
- Ley 26/2015 de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia.
- Decreto 93/2001, de 22 de mayo, del Consell. por el que se regula el Reglamento de Medidas de Protección Jurídica del Menor en la Comunidad Valenciana.
- Decreto 72/2021, de 21 de mayo, del Consell, de organización de la orientación educativa y profesional en el sistema educativo valenciano.
- Decreto 195/2022, de 11 de noviembre, del Consell, de igualdad y convivencia en el sistema educativo valenciano.
- Orden 5/2021, de 15 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba la nueva Hoja de Notificación para la atención socioeducativa infantil y protección del alumnado menor de edad y se establece la coordinación interadministrativa

d'Enjudiciament Civil.

- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
- Llei Reguladora de Bases de Règim local, d'abril de 1985.
- Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- Decret 93/2001, de 22 de maig, del Consell. pel qual es regula el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del Menor a la Comunitat Valenciana.
- Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.
- Decret 195/2022, d'11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.
- Ordre 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova la nova Fulla de Notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència.
- RESOLUCIÓ de 29 de setembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'actuació davant situacions d'absentisme escolar en els centres educatius sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments obligatoris i Formació

para la protección integral de la infancia y adolescencia. - RESOLUCIÓN de 29 de septiembre de 2021, de la directora general de Inclusión Educativa, por la cual se establece el protocolo de actuación ante situaciones de absentismo escolar en los centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas obligatorias y Formación Profesional Básica. 4- OBJETO. El Programa Municipal de Prevención e Intervención en el Absentismo Escolar pretende establecer un marco de actuaciones coordinadas en materia de absentismo escolar, con la participación de los Centros Educativos del municipio y las Concejalías de Educación, Seguridad Ciudadana y Servicios Sociales, cada uno en el marco de las competencias que le son asignadas por la legislación. 5- ÁMBITO DE ACTUACIÓN. - La desescolarización, considerando esta como la situación en la que un niño o niña o un joven o una joven entre los 6 y los 16 años no se encuentra matriculado en un centro educativo. - El absentismo definido como participación irregular en las actividades escolares de forma sistemática y recurrente. - El abandono escolar, cuando un alumno o alumna matriculado en un centro docente deja de asistir al centro o abandona sus estudios. 6- FUNCIONES. Las funciones que tienen encomendadas cada uno de los sistemas principales	Professional Bàsica. 4- OBJECTE. El Programa Municipal de Prevenció i Intervenció en l'Absentisme Escolar pretén establir un marc d'actuacions coordinades en matèria d'absentisme escolar, amb la participació dels Centres Educatius del municipi i les Regidories d'Educació, Seguretat Ciutadana i Serveis Socials, cadascun en el marc de les competències que li són assignades per la legislació. 5- ÀMBIT D'ACTUACIÓ. - La desescolarització, considerant esta com la situació en la qual un xiquet o xiqueta o un jove o una jove entre els 6 i els 16 anys no es troba matriculat en un centre educatiu. - L'absentisme definit com a participació irregular en les activitats escolars de manera sistemàtica i recurrent. - L'abandó escolar, quan un alumne o alumna matriculat en un centre docent deixa d'assistir al centre o abandona els seus estudis. 6- FUNCIONS. Les funcions que tenen encomanades cadascun dels sistemes principals implicats són les següents: Centres Escolars: - Aplicar el protocol d'absentisme escolar des del centre educatiu. - Registrar les faltes segons les normes de la Conselleria d'Educació i exigir les justificacions corresponents. - Posar des de la tutoria en coneixement de l'Orientació Educativa la situació pre absentista o absentista detectada, a fi de la precisa coordinació d'actuacions - Posar-se en contacte amb la família del menor, i si és el cas amb este, davant la situació d'absentisme per a intentar atallar-la. - Comunicar a la Regidoria
--	---

implicados son las siguientes:

Centros Escolares:

- Aplicar el protocolo de absentismo escolar desde el centro educativo.
- Registrar las faltas según las normas de la Conselleria de Educación y exigir las justificaciones correspondientes.
- Poner desde la tutoría en conocimiento de la Orientación Educativa la situación pre absentista o absentista detectada, al objeto de la precisa coordinación de actuaciones
- Ponerse en contacto con la familia del menor, y en su caso con el mismo, ante la situación de absentismo para intentar atajarla.
- Comunicar a la Concejalía de Educación de la puesta en marcha del protocolo de absentismo.
- En caso de que se resuelva la situación, comunicarlo a la Concejalía de Educación.
- En caso de que no se resuelva, remitir la Hoja de notificación de posible situación de desprotección desde el ámbito educativo, a los servicios sociales, según la vigente normativa de obligado cumplimiento, de forma telemática.
- Comunicar a la Fiscalía de menores aquellos casos de tramitación especial por su excepcionalidad ($\geq$ al 50% de absentismo).
- Para aquellos casos de alumnos que estén matriculados por primera vez en el centro educativo y no hayan asistido a clase desde el inicio del curso

d'Educació de la posada en marxa del protocol d'absentisme.

- En cas que es resolga la situació, comunicar-ho a la Regidoria d'Educació.
 - En cas que no es resolga, remetre la Fulla de notificació de possible situació de desprotecció des de l'àmbit educatiu, als serveis socials, segons la vigent normativa d'obligat compliment, de manera telemàtica.
 - Comunicar a la Fiscalia de menors aquells casos de tramitació especial per la seua excepcionalitat ($\geq$ al 50% d'absentisme).
 - Per a aquells casos d'alumnes que estiguen matriculats per primera vegada en el centre educatiu i no hagen assistit a classe des de l'inici del curs escolar, la direcció del centre remetrà comunicació a la Regidoria d'Educació per a la comprovació o no, de la residència efectiva de la família en el municipi.
 - Assistir a les reunions periòdiques que es convoquen amb els centres escolars per al seguiment dels casos notificats o dels quals es mantinga intervenció en serveis socials.
- Serveis Socials municipals:**
- Rebre el full de Notificació telemàticament, de possibles situacions de desprotecció infantil segons es recull en l'ORDRE 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova la nova Fulla de Notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat- menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència.
 - Comunicar als Centres Educatius de l'inici d'expedient d'estudi i possible intervenció en la situació notificada.
 - Mantindre la comunicació entre els professionals d'educació i de serveis

escolar, la direcció del centre remetrà comunicació a la Concejalía de Educación para la comprobación o no, de la residencia efectiva de la familia en el municipio. - Asistir a las reuniones periódicas que se convoquen con los centros escolares para el seguimiento de los casos notificados o de los que se mantenga intervención en servicios sociales. Servicios Sociales municipales: - Recibir la Hojs de Notificación telemáticamente, de posibles situaciones de desprotección infantil según se recoge en la ORDEN 5/2021, de 15 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba la nueva Hoja de Notificación para la atención socioeducativa infantil y protección del alumnado- menor de edad y se establece la coordinación interadministrativa para la protección integral de la infancia y adolescencia. - Comunicar a los Centros Educativos del inicio de expediente de estudio y posible intervención en la situación notificada. - Mantener la comunicación entre los profesionales de educación y de servicios sociales a través de los sistemas de comunicación acordados y habilitados con esta finalidad. (una vez iniciada la intervención desde servicios sociales y ya remitido el informe de devolución a los centros	socials a través dels sistemes de comunicació acordats i habilitats amb esta finalitat. (una vegada iniciada la intervenció des de serveis socials i ja remés l'informe de devolució als centres escolars, via telemàtica, el seguiment es realitzarà a través de correu electrònic, utilitzant el correu departamental: servicios.sociales@villajoyosa.es. En este correu s'especificarà la Treballadora social referent de l'expedient. - Sol·licitar suport/auxilie a les forces de seguretat, policia local i guàrdia civil, en aquells casos que es requerisca, per a continuar amb la intervenció psico-soci-educativa dels serveis socials. - Assistir a les reunions periòdiques que es convoquen amb els centres escolars per al seguiment dels casos notificats o dels quals es mantinga intervenció en serveis socials. Policia Local: Seguint el protocol de l'agent tutor: - Prestar el seu suport a requeriment de la regidoria d'educació i de la regidoria de serveis socials per a la localització de famílies d'alumnes/menors absentistes, responnent mitjançant informe a la regidoria que haja sol·licitat el seu suport. - Controlar llocs sensibles a l'absentisme escolar: entorn dels centres escolars, bars, sales de joc, parcs i places públics... sol·licitant la identificació dels menors, i fent lliurament d'ells al seu centre docent o, si és el cas, a la família. - Notificar als serveis socials de les actuacions realitzades en esta matèria en el municipi. - Emetre els corresponents certificats de residència de les famílies que els han sigut comunicades des de la regidoria d'educació i la regidoria de
---	---

escolares, vía telemática, el seguimiento se realizará a través de correo electrónica, utilizando el correo departamental: servicios.sociales@villajoyosa.es. En este correo se especificará la Trabajadora social referente del expediente. - Solicitar apoyo/auxilio a las fuerzas de seguridad, policía local y guardia civil, en aquellos casos que se requiera, para continuar con la intervención psico-socio-educativa de los servicios sociales. - Asistir a las reuniones periódicas que se convoquen con los centros escolares para el seguimiento de los casos notificados o de los que se mantenga intervención en servicios sociales. Policía Local: Siguiendo el protocolo del agente tutor: - Prestar su apoyo a requerimiento de la concejalía de educación y de la concejalía de servicios sociales para la localización de familias de alumnos/menores absentistas, respondiendo mediante informe a la concejalía que haya solicitado su apoyo. - Controlar lugares sensibles al absentismo escolar: entorno de los centros escolares, bares, salas de juego, parques y plazas públicos... solicitando la identificación de los menores, y haciendo entrega de ellos a su centro docente o, en su caso, a la familia. - Notificar a los servicios sociales de las actuaciones realizadas en esta materia en el municipio. - Emitir los correspondientes certificados de residencia de las	serveis socials, en cas que així siga sol·licitat. Regidoria d'Educació: - Recaptar suport de la policia local per a la localització de famílies i comprovació de la residència de les mateixes en el municipi. - Rebre des dels centres educatius de les actuacions realitzades en matèria d'absentisme escolar: comunicació d'inici de protocol i finalització d'este. - Seguiment estadístic dels casos. - Notificar al Consell Escolar municipal el nombre de xiquets/as que presente absentisme escolar, diferenciats per centres educatius. Inspecció Educativa: - Conèixer els casos de l'alumnat absentista del municipi. - Rebre la informació dels centres educatius relativa a l'aplicació del protocol d'absentisme escolar i notificació als serveis socials municipals. 7- MESURES QUE AFAVOREIXEN LA INTERVENCIÓ CONTRA ABSENTISME ESCOLAR - Fomentar una major connexió entre els centres educatius i els Serveis Socials Municipals. - Utilitzar la fulla de notificació de possible situació de desprotecció del menor en l'àmbit escolar quan s'aprecie la situació de risc d'algun alumne. (ORDRE 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova la nova Fulla de Notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència.) - Informar en la reunió a principi de curs de la importància de l'assistència i
---	---

familias que les han sido comunicadas desde la concejalía de educación y la concejalía de servicios sociales, en caso de que así sea solicitado.

Concejalía de Educación:

- Recabar apoyo de la policía local para la localización de familias y comprobación de la residencia de las mismas en el municipio.
- Recibir desde los centros educativos de las actuaciones realizadas en materia de absentismo escolar: comunicación de inicio de protocolo y finalización del mismo.
- Seguimiento estadístico de los casos.
- Notificar al Consejo Escolar municipal el número de niños/as que presente absentismo escolar, diferenciados por centros educativos.

Inspección Educativa:

- Conocer los casos del alumnado absentista del municipio.
- Recibir la información de los centros educativos relativa a la aplicación del protocolo de absentismo escolar y notificación a los servicios sociales municipales.

7- MEDIDAS QUE FAVORECEN LA INTERVENCIÓN CONTRA ABSENTISMO ESCOLAR

- Fomentar una mayor conexión entre los centros educativos y los Servicios Sociales Municipales.
- Utilizar la hoja de notificación de posible situación de desprotección del menor en el ámbito escolar cuando se aprecie

en la justificación de les faltes.

- Establir estratègies participatives encaminades a facilitar la fluïdesa en les relacions famílies/centre educatiu.

- Millorar els processos de coordinació i trasllat d'informació sobre alumnes (especialment sobre situacions de risc) entre els col·legis d'Educació Primària i els instituts d'Educació Secundària (a vegades es produeix una ruptura entre totes dues etapes).

- Fomentar l'adhesió dels centres escolars de la localitat als programes per a incrementar l'èxit escolar i reduir l'abandó escolar que ofereixen les institucions.

- Planificar especialment les actuacions de prevenció en l'últim cicle d'Educació Primària i en el primer curs de l'ESO.

8- BASE DE DADES.

Per a aconseguir una major eficàcia i control del fenomen de l'absentisme escolar s'utilitzarà una base de dades creada a aquest efecte per a controlar-lo i previndre-ho.

9- ACTUACIONS.

Des dels centres educatius s'iniciarà el protocol d'absentisme i el notificaran a la regidoria d'Educació, en cas que es resolga la situació o quede justificada per part de la família, es notificarà a la regidoria d'educació el tancament del protocol.

En cas que la situació d'absentisme escolar es mantinga durant l'aplicació del protocol i no es resolga, es comunicarà a la regidoria de Serveis Socials i Igualtat, mitjançant fulla de notificació.

Es mantindran reunions periòdiques, entre serveis socials i cadascun dels Centres Educatius, estes reunions es realitzaran amb una periodicitat trimestral, coincidint amb l'inici del curs (octubre), meitat de curs (març) i fi de curs (maig/juny). Podran realitzar-se més reunions a petició de cadascuna de les

la situación de riesgo de algún alumno. (ORDEN 5/2021, de 15 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba la nueva Hoja de Notificación para la atención socioeducativa infantil y protección del alumnado menor de edad y se establece la coordinación interadministrativa para la protección integral de la infancia y adolescencia.) - Informar en la reunión a principio de curso de la importancia de la asistencia y en la justificación de las faltas. - Establecer estrategias participativas encaminadas a facilitar la fluidez en las relaciones familias/centro educativo. - Mejorar los procesos de coordinación y traslado de información sobre alumnos (en especial sobre situaciones de riesgo) entre los colegios de Educación Primaria y los institutos de Educación Secundaria (en ocasiones se produce una ruptura entre ambas etapas). - Fomentar la adhesión de los centros escolares de la localidad a los programas para incrementar el éxito escolar y reducir el abandono escolar que ofrecen las instituciones. - Planificar especialmente las actuaciones de prevención en el último ciclo de Educación Primaria y en el primer curso de la ESO. 8- BASE DE DATOS.	parts. Les reunions es celebraran en la seu dels Serveis Socials, en el Centre Social “Llar del Pensionista”. En finalitzar cada reunió s'acordarà la data de la següent. Prèviament a la data de la reunió, els centres educatius remetran via correu electrònic el llistat d'alumnes dels quals es vulguen tractar en la reunió i els serveis socials comprovaran si hi ha algun altre alumne que s'incloga en l'ordre del dia. Es confirmarà la recepció del correu d'aquests llistats per totes dues parts. Els centres educatius notificaran de manera telemàtica a serveis socials, les fulles de notificació de possible situació de desprotecció infantil (una notificació per cada menor, fins i tot sent notificats germans, és a dir, telemàticament es notificarà d'un en un) per a facilitar l'obertura d'expedient individual als serveis socials. Prèviament a la notificació hauran informat els pares dels motius pels quals es notificarà la situació a estos serveis, en este moment podran actualitzar les dades de contacte de la família per a la seua localització. Els serveis socials citaran telefònicament i per escrit a la família de l'alumne de la situació del qual s'ha notificat, en cas que la família no acudisca a l'entrevista, realitzaran una primera visita domiciliària deixant en el domicili una diligència de citació. Si la família no acudeix a la cita, es remetrà un ofici a la Policia local perquè localitzen a la família i els notifique la necessitat d'acudir a la cita. En cas que la família assistisca a l'entrevista, la Treballadora Social d'Atenció Primària, professional referent de la família, elaborarà un estudi i diagnòstic de la situació i si es confirma que existeixen indicadors de risc, s'establirà un pla de treball individualitzat amb la família. Una vegada elaborat el pla d'intervenció,
---	---

Para lograr una mayor eficacia y control del fenómeno del absentismo escolar se utilizará una base de datos creada al efecto para controlarlo y prevenirlo.

9- ACTUACIONES

Desde los centros educativos se iniciará el protocolo de absentismo y lo notificarán a la concejalía de Educación, en caso de que se resuelva la situación o quede justificada por parte de la familia, se notificará a la concejalía de educación el cierre del protocolo.

En caso de que la situación de absentismo escolar se mantenga durante la aplicación del protocolo y no se resuelva, se comunicará a la concejalía de Servicios Sociales e Igualdad, mediante hoja de notificación. Se mantendrán reuniones periódicas, entre servicios sociales y cada uno de los Centros Educativos, estas reuniones se realizarán con una periodicidad trimestral, coincidiendo con el inicio del curso (octubre), mitad de curso (marzo) y fin de curso (mayo/junio). Podrán realizarse más reuniones a petición de cada una de las partes.

Las reuniones se celebrarán en la sede de los Servicios Sociales, en el Centro Social "Llar del Pensionista". Al finalizar cada reunión se acordará la fecha de la siguiente.

Previamente a la fecha de la reunión, los centros educativos remitirán vía correo electrónico el listado de alumnos de los que se quieran tratar en la reunión y los servicios sociales comprobarán si hay algún otro alumno que se incluya en el orden del día. Se confirmará la recepción del correo de dichos listados por ambas partes.

Los centros educativos notificarán de forma telemática a servicios sociales, las hojas de notificación de posible situación de desprotección infantil (una notificación por cada menor, aun siendo notificados hermanos, es decir,

es podran recordar actuacions a realitzar des del centre educatiu i des dels serveis socials de manera coordinada i de suport mutu.

Després de l'estudi i diagnòstic, s'emetrà un informe al centre educatiu informant que s'iniciarà o no un pla d'intervenció familiar, el temps que s'estableix per a la remissió d'este informe estarà en funció de la facilitat de localització de la família i la disposició a col·laborar amb els serveis socials.

Durant el temps en el qual s'haja planificat la intervenció, el centre educatiu i la treballadora social de referència del cas mantindran comunicació a través del correu electrònic.

En cas que la situació precise d'una intervenció d'un servei específic del propi departament, la treballadora social informará mitjançant correu electrònic al centre educatiu de la professional referent una vegada que es realitze la derivació al servei específic, i serà esta professional la que mantinga la comunicació via correu electrònic amb els centres educatius.

Una vegada notificada la situació de possible desprotecció infantil des de l'àmbit educatiu als serveis socials, la intervenció romandrà oberta no havent de comunicar-la en cursos successius. En cas que finalitze la intervenció per part dels serveis socials o el centre educatiu considere que s'ha resolt la situació per la qual va ser notificada, s'acordarà el tancament de la intervenció en les reunions establides.

telemáticamente se notificará uno por uno) para facilitar la apertura de expediente individual a los servicios sociales. Previamente a la notificación habrán informado a los padres de los motivos por los que se va a notificar la situación a estos servicios, en este momento podrán actualizar los datos de contacto de la familia para su localización. Los servicios sociales citarán telefónicamente y por escrito a la familia del alumno de cuya situación se ha notificado, en caso de que la familia no acuda a la entrevista, realizarán una primera visita domiciliaria dejando en el domicilio una diligencia de citación. Si la familia no acude a la cita, se remitirá un oficio a la Policía local para que localicen a la familia y les notifique la necesidad de acudir a la cita.

En caso de que la familia asista a la entrevista, la Trabajadora Social de Atención Primaria, profesional referente de la familia, elaborará un estudio y diagnóstico de la situación y si se confirma que existen indicadores de riesgo, se establecerá un plan de trabajo individualizado con la familia.

Una vez elaborado el plan de intervención, se podrán acordar actuaciones a realizar desde el centro educativo y desde los servicios sociales de forma coordinada y de apoyo mutuo. Tras el estudio y diagnóstico, se emitirá un informe al centro educativo informando de que se va a iniciar o no un plan de intervención familiar, el tiempo que se establece para la remisión de este informe estará en función de la facilidad de localización de la familia y la disposición a colaborar con los servicios sociales.

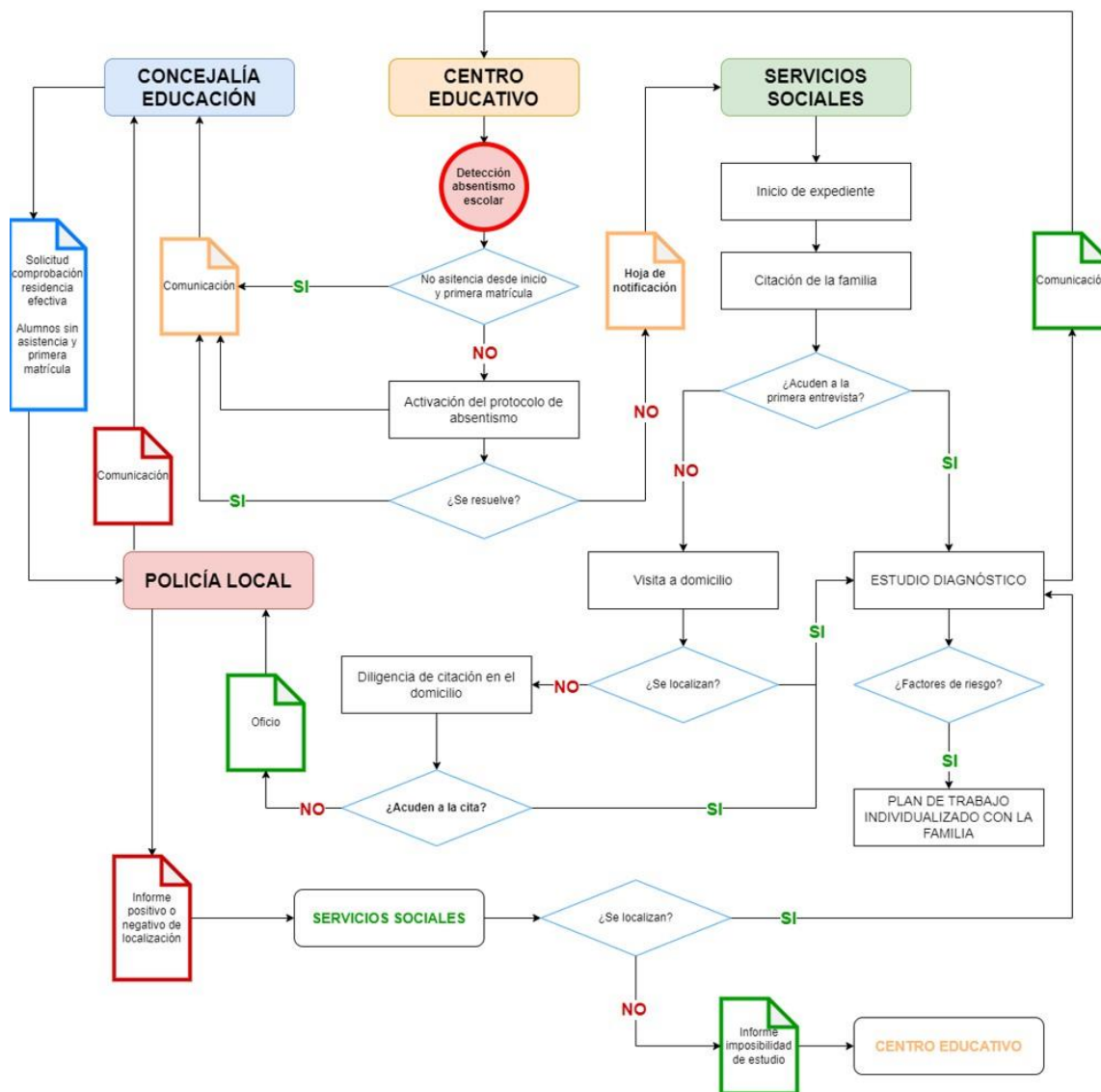
Durante el tiempo en el que se haya planificado la intervención, el centro educativo y la trabajadora social de referencia del caso mantendrán

comunicación a través del correo electrónico.

En caso de que la situación precise de una intervención de un servicio específico del propio departamento, la trabajadora social informará mediante correo electrónico al centro educativo de la profesional referente una vez que se realice la derivación al servicio específico, y será esta profesional la que mantenga la comunicación vía correo electrónico con los centros educativos.

Una vez notificada la situación de posible desprotección infantil desde el ámbito educativo a los servicios sociales, la intervención permanecerá abierta no debiendo comunicarla en cursos sucesivos. En caso de que finalice la intervención por parte de los servicios sociales o el centro educativo considere que se ha resuelto la situación por la que fue notificada, se acordará el cierre de la intervención en las reuniones establecidas.

ANEXO/ANNEX



SEGUNDO.- Publicar el presente Plan Municipal de colaboración entre el sistema educativo y el Ayuntamiento de Villajoyosa para la prevención e intervención en el absentismo escolar en la página web del Ayuntamiento.

SEGON.- Publicar el present Pla Municipal de col·laboració entre el sistema educatiu i l'Ajuntament de la Vila Joiosa per a la prevenció i intervenció en l'absentisme escolar en la pàgina web de l'Ajuntament.

I perquè conste expedisc la present d'ordre del Sr. Alcalde i amb el seu vistiplau, amb l'advertiment del que disposa l'art. 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Vist i plau

MARCOS ENRIQUE ZARAGOZA
MAYOR

JUAN BAUTISTA RENART MOLTÓ
AJUNTAMENT DE LA VILA
JOIOSA