



SOLICITUD PEI SITUACIONES EXTRAORDINARIAS

Plazo Presentación: del 20 de Octubre al 10 de Diciembre del 2025

Horario: De 9 a 14 h.

T.S Asignada:

A	DATOS DEL SOLICITANTE (PROGENITOR/A O TUTOR/A LEGAL)		
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	
DNI / NIE / PASAPORTE	TELEFONO 1	TELEFONO 2	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACION.			
C.P. 03570	LOCALIDAD VILLAJOYOSA	PROVINCIA ALICANTE	
B	DATOS DEL/A MENOR BENEFICIARIO/A		
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	
DNI / NIE	TELEFONO 1	TELEFONO 2	
DIRECCION			
C.P.	LOCALIDAD	PROVINCIA	
C	UNIDAD FAMILIAR		
Nombre y Apellidos	Fecha nacimiento	Parentesco	Situación laboral/educativa

Solicito la siguiente prestación: (a cumplimentar por la administración):

- ☐ P.E.I. Situaciones extraordinarias (NNA de 0 a 18 años nacidos entre 2007 y 2025), con necesidades específicas.

El Solicitante, firmado:



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- ☐ Solicitud normalizada firmada por el padre, madre o tutor/ a legal.
- ☐ DNI/NIE del solicitante y del menor beneficiario.
- ☐ SIP del menor beneficiario.
- ☐ Certificado de Empadronamiento (se aportará por la Administración).
- ☐ Ficha de mantenimiento de Terceros según el modelo oficial facilitado.
- ☐ Informe o diagnóstico médico/psicológico/educativo que acredite la necesidad del tratamiento de la persona beneficiaria.
- ☐ Presupuesto o factura proforma del centro o profesional que presta la terapia/tratamiento a realizar por hijo menor con necesidades específicas.
- ☐ Modelo Declaración responsable de no haber solicitado otras ayudas con la misma finalidad, o en su caso, relación de las mismas.

En caso de haber sido Beneficiario de esta ayuda en el año 2024, aportar:

- ☐ Justificante/Factura de pago de la misma, mediante el justificante de la transferencia bancaria realizada al centro y/o profesional o mediante factura del Centro y/o profesional que impartió el tratamiento
- ☐ En caso de no poder aportar lo anterior: Informe del mismo manifestando por parte del Centro y/o profesional el cobro de la misma.

DILIGENCIA: Para hacer constar que la presente solicitud ha sido presentada en el Registro de Entrada, y examinada la documentación, resulta

☐
☐

Que está completa

Que ha sido presentada a falta de la documentación siguiente:

Fdo ; La Funcionaria. _____

Por la presente se le requiere para que subsane su solicitud aportando la documentación no incluida en esta instancia por ello de acuerdo con lo establecido en el art 68.1 en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, transcurridos **10 días** a contar desde el recibo de la presente, sin que se aportasen los documentos requeridos, se le tendrá por **DESISTIDO** de su petición, previa resolución que será dictada en los términos del artículo 21 de la Ley 39/2015.

Recibido el requerimiento, fdo.: _____ y fecha _____ 2025

SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAJOYOSA

El Responsable Del Tratamiento de sus datos, Ayuntamiento de la Villajoiosa, le informa que sus datos podrán ser utilizados para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. La legitimación para el uso de sus datos está basada en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y el consentimiento del interesado. Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa. De conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica de Protección de Datos en España y de sus normas de desarrollo, los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, olvido, portabilidad y limitación del tratamiento mediante instancia presentada ante el Registro General del Ayuntamiento de la Vila Joyosa.

Mas información: www.villajoiosa.com